

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТЕХНИЧЕСКИЙ УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «СПЕКТР»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧОУ ДПО ТУЦ «Спектр»



А.В. Ковтунова

(приказ № 20 от «29» декабря 2017г.)

**Порядок
перевода, отчисления и восстановления
слушателей в ЧОУ ДПО ТУЦ «Спектр»**

г. Тольятти, 2017

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок перевода, отчисления и восстановления слушателей в ЧОУ ДПО ТУЦ «Спектр» (далее - Порядок), является локальным нормативным актом ЧОУ ДПО ТУЦ «Спектр» (далее - Учебный центр) и устанавливает порядок и основания перевода, отчисления и восстановления слушателей Учебного центра.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Уставом Учебного центра и иными нормативными актами Российской Федерации.

2. Порядок перевода слушателей

2.1. Перевод с одной образовательной программы на другую не допускается.

2.2. Перевод с одной формы обучения на другую в Учебном центре осуществляется на основании личного заявления слушателя.

2.3. Заявление слушателя о переводе рассматривается директором Учебного центра. По рассмотрению им принимается решение о переводе.

2.4. После издания приказа о переводе слушатель вправе обучаться по соответствующей форме.

3. Порядок отчисления

3.1. Слушатель может быть отчислен из Учебного центра в следующих случаях:

а) в связи с завершением обучения;

б) досрочно, в следующих случаях:

- по инициативе слушателя или заказчика образовательных услуг, в том числе в случае перевода слушателя для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе Учебного центра в случае применения к слушателю отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения слушателем по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в Учебный центр, повлекшего по вине слушателя его незаконное зачисление в Учебный центр;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли слушателя или заказчика образовательных услуг и Учебного центра, в том числе в случае ликвидации Учебного центра.

3.2. За неисполнение или нарушение Устава Учебного центра, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления

образовательной деятельности к слушателю могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Учебного центра.

3.3. Слушатель может быть отчислен из Учебного центра по уважительным причинам:

- по состоянию здоровья (при предъявлении документов о временной нетрудоспособности);
- в связи со смертью;
- в связи с отзывом по месту работы (по производственной необходимости);
- слушатель отчисляется из Учебного центра в связи с истечением срока действия договора на оказание платных образовательных услуг, заключенного между Исполнителем (Учебным центром) и Заказчиком.

3.4. Слушатель может быть отчислен из Учебного центра по неуважительным причинам:

- в связи с неоплатой и несвоевременной оплатой образовательных услуг Заказчиком;
- в связи с нарушением Правил внутреннего распорядка слушателей и иных локальных нормативных актов, действующих в Учебном центре;
- в связи с длительным непосещением (более 25% учебного времени, отводимого на освоение образовательной программы) занятий без уважительной причины;
- за неявку на итоговую аттестацию без уважительной причины; по иным основаниям, не противоречащим законодательству Российской Федерации.

3.5. Дисциплинарное взыскание в виде отчисления из Учебного центра применяется исключительно приказом директора Учебного центра.

3.6. До применения дисциплинарного взыскания в виде отчисления из Учебного центра, а также до применения дисциплинарных взысканий в виде замечания и выговора, директор обязан затребовать от слушателя письменное объяснение, которое должно содержать ответы на следующие вопросы:

- а) был ли факт нарушения;
- б) какова вина слушателя (действия умышленные, неосторожные или вины слушателя нет);
- в) каковы были обстоятельства нарушения;
- г) каковы были причины нарушения;
- д) отношение слушателя к нарушению;
- е) каковы планы слушателя на дальнейшее.

3.7. Если слушатель отказался от дачи объяснений, либо указанное объяснение слушателем не предоставлено, то составляется соответствующий акт.

3.8. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее

одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни слушателя.

3.9. Приказ директора о применении дисциплинарного взыскания объявляется слушателю под подпись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Учебном центре.

3.10. Если слушатель отказывается ознакомиться с указанным приказом под подпись, то составляется соответствующий акт.

4. Порядок восстановления

4.1. Восстановление в число слушателей производится на основании личного заявления слушателя или ходатайства со стороны Заказчика.

4.2. Восстановление на обучение возможно в случае:

- отчисления по уважительной причине;
- предоставления документов, подтверждающих уважительные причины неявки слушателя на итоговую аттестацию.

4.3. В случае неявки на итоговую аттестацию по уважительной причине слушателю предоставляется возможность пройти итоговую аттестацию со следующей группой по аналогичной программе в пределах ежегодного календарного учебного графика без взимания дополнительной оплаты.

4.4. Восстановление в число слушателей производится приказом директора Учебного центра.

4.5. Восстановленному на обучение слушателю предоставляется право посещения занятий по пропущенным разделам учебного плана.